

VERZUIMREGLEMENT

INFORMATIE OVER ZIEKTEVERZUIM, RECHTEN EN PLICHTEN

1 INLEIDING

Ziekte en arbeidsongeschiktheid zijn natuurlijk in de allereerste plaats vervelend voor de mensen die erdoor getroffen worden, maar ook voor WerkTalent en haar opdrachtgevers.

WerkTalent zet zich in om de medewerker de juiste ondersteuning te bieden bij verzuim en laat zich daarin bijstaan door een Arbodienst.

De Wet Verbetering Poortwachter stelt scherpe eisen aan werknemers en werkgevers tijdens ziekte van de werknemer. Werkgevers die onvoldoende doen om een zieke werknemer weer aan het werk te helpen, kunnen worden verplicht om het loon van de zieke werknemer langer door te betalen.

Werknemers die weigeren mee te werken aan hun re-integratie, kunnen worden geconfronteerd met bijvoorbeeld stopzetting van loondoorbetaling. Van werkgever en werknemer wordt dus verwacht dat zij samen actief werken aan re-integratie.

In dit reglement tref je informatie over de arbodienst en de voorschriften waar je je aan moet houden als je ziek bent. De verzuimbegeleiding wordt uitgevoerd door de vestiging van WerkTalent waar je ingeschreven bent, in samenwerking met de afdeling Verzuim en de Arbodienst.

2 DE ARBODIENST VAN WERKTALENT

Een van de taken van de Arbodienst is de verzuimcontrole en -begeleiding. Dat houdt in dat de bedrijfsarts van de Arbodienst beoordeelt of je arbeids(on)geschikt bent. De gegevens van onze Arbodienst zijn:

Naam Arbodienst	Keesz BV
Telefoonnummer	085 - 273 02 19

3 VOORSCHRIFTEN

Je dient je te houden aan de voorschriften, die onder andere tot doel hebben om de beoordeling van je ziekteverzuim door de Arbodienst mogelijk te maken. Niet meewerken aan deze beoordeling kan sancties tot gevolg hebben. De voorschriften zijn:

- **Telefonisch ziekmelden bij je leidinggevende**

Bij ziekte meld je je persoonlijk en vóór 10 uur telefonisch ziek bij de vestiging waar je via WerkTalent werkzaam bent of bij de daardvoor aangewezen officemanager en bij je opdrachtgever.

Een ziekmelding via bijvoorbeeld sms, what's app, ingesproken bericht op een voicemail, of door een ander dan jijzelf worden niet geaccepteerd.

- **Beoordeling**

De medewerker van de WerkTalent vestiging stelt een aantal vragen om vast te kunnen stellen of je wellicht nog aangepaste werkzaamheden kunt verrichten dan wel in het geheel niet in staat bent om werkzaamheden te verrichten. De medewerker kan vragen naar:

- je mogelijkheden en je belastbaarheid; welke werkzaamheden kun je nog wel verrichten;
- eventuele acties die jij kan ondernemen om je terugkeer te bevorderen (bijvoorbeeld uren aanpassen, taken veranderen, vervoer regelen);
- de vermoedelijke duur van de ziekte en het verzuim;
- eventuele afspraken die overgedragen of afgezegd moeten worden;
- je verblijfadres.

Je bent niet (volledig) arbeidsongeschikt ten gevolge van ziekte als de medewerker van WerkTalent, na advies van de bedrijfsarts, vaststelt dat één van de volgende punten op jou van toepassing is:

- je bent op basis van je beperkingen niet ongeschikt om je eigen arbeid uit te voeren;
- je op basis van je beperkingen wel in staat bent om aangepaste werkzaamheden te verrichten;
- er is sprake van een arbeidsconflict, maar er is geen sprake van ziekte (ook wel niet-medische situatieve arbeidsongeschiktheid genoemd);
- je bent van mening dat je je werk niet kunt verrichten, maar dit komt niet door ziekte van jezelf. Zo komen nogal eens ziekmeldingen voor als er een thuiswonend kind ziek is waarvoor gezorgd moet worden of bij overlijden van naaste familie.

- **Telefonische bereikbaarheid**

Gedurende de gehele ziekteperiode zal er regelmatig contact worden gehouden tussen jou en WerkTalent en/of de arbodienst om de stand van zaken te bespreken. Zorg ervoor dat je telefonisch bereikbaar bent en neem zelf regelmatig telefonisch contact op. Zorg ervoor dat je telefonisch bereikbaar bent op de in de alinea *Thuisblijven en contact houden* (zie verderop in het reglement) genoemde tijdstippen.

- **Raadpleeg je huisarts**

Bij ziekte dien je, in jouw eigen belang, je binnen een redelijke termijn onder behandeling van je huisarts te stellen en de voorschriften van deze arts op te volgen. Je mag je, tijdens de arbeidsongeschiktheid, niet zodanig gedragen dat de genezing wordt belemmerd.

Als je onder behandeling bent van de huisarts of specialist die nadere informatie kan geven over je ziekte, dan kun je de Arbodienst machtigen om inlichtingen te vragen bij de behandelaar(s). De bedrijfsarts beslist of het nodig is om gebruik te maken van deze machtiging.

- **Contact met de Arbodienst**

Afhankelijk van de situatie kan de Arbodienst telefonisch contact met je opnemen, een huisbezoek brengen of je oproepen op het spreekuur.

- **Thuisblijven en contact houden**

Als je arbeidsongeschikt bent blijf je thuis tot het eerste contact met of bezoek van de Arbodienst. Tot het eerste contact met of bezoek van de Arbodienst mag je alleen het huis verlaten voor een bezoek aan de behandelend arts of aan de bedrijfsarts, of om het werk te hervatten. Na het eerste contact/bezoek, na vijf dagen of na akkoord van WerkTalent, mag je – als de behandelend arts daartegen geen bezwaar heeft – buitenshuis gaan.

Als je arbeidsongeschikt bent, moet je gedurende de eerste drie weken van arbeidsongeschiktheid wel thuis zijn tot 10.00 uur en tussen 14.00 en 16.00 uur. Indien je arbeidsongeschiktheid onverhoopt langer dan drie weken duurt, vervalt de plicht om tijdens de hierboven genoemde uren thuis te zijn, tenzij door de bedrijfsarts anders wordt bepaald. Wanneer je meent dat daartoe aanleiding is, kun je de bedrijfsarts vrijstelling vragen van de verplichting gedurende bepaalde uren thuis te zijn.

Regelmatig informeer je zelf WerkTalent over je arbeidsongeschiktheid, de behandeling en het herstel. Als het even kan, spreek je af op de vestiging van WerkTalent.

- **Maak bezoek mogelijk**

De bedrijfsarts of de contactpersoon van de Arbodienst moet je kunnen bereiken. Daartoe is het nodig dat je hen in de gelegenheid stelt om je in jouw woning of op het verpleegadres te bezoeken. Is er, terwijl je thuis bent, iets bijzonders aan de hand (bijvoorbeeld de bel is defect of er is niemand thuis die de deur open kan doen), tref dan maatregelen waardoor zij toch toegang tot de woning kunnen krijgen. Je dient er voor te zorgen dat als de bedrijfsarts of de contactpersoon van de Arbodienst je niet thuis treft, hij op jouw adres kan waarnemen waar je op dat moment bent.

- **Het juiste adres**

Je moet voor de Arbodienst steeds bereikbaar zijn. Indien je elders verblijft of van verpleegadres verandert (bijvoorbeeld opname in of ontslag uit een ziekenhuis), behoor je dit binnen 24 uur aan WerkTalent, bij zowel de vestiging, als de afdeling verzuim, door te geven.

- **Vakantie opnemen tijdens ziekte**

Voor een vakantie in Nederland of in het buitenland tijdens ziekte, heb je toestemming nodig van de bedrijfsarts en van de WerkTalent vestiging. Een vakantie dien je uiterlijk twee weken van tevoren aan te vragen.

- **Ziekte tijdens vakantie**

Word je tijdens je vakantie in Nederland ziek, dan meld je dit onder vermelding van het vakantieadres aan WerkTalent. Ziekte tijdens een buitenlandse vakantie dient op dezelfde wijze te worden gemeld, onder vermelding van het vakantie adres. Bij terugkomst moet een medische verklaring (in het Nederlands of in het Engels) worden getoond aan de bedrijfsarts. De bedrijfsarts kan op grond van deze verklaring WerkTalent adviseren.

- **Op het spreekuur komen**

Aan een oproep om te verschijnen op het spreekuur van de bedrijfsarts of een door hem aangewezen specialist dien je altijd gevolg te geven, ook al zou je van plan zijn op korte termijn het werk te hervatten. Als je een geldige reden hebt tot verhindering dan dien je dit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 48 uur van tevoren, mede te delen aan WerkTalent. Indien annulering van het spreekuur akkoord wordt bevonden, zal de afspraak geannuleerd worden of worden omgezet naar een telefonisch consult of een video consult. Vanzelfsprekend dien je dan, behalve voor bezoek aan de behandelend arts, je woning tot het eerstvolgende bezoek van de Arbodienst niet te verlaten, zodat de Arbodienst in de gelegenheid is om je thuis aan te treffen bij een eventueel bezoek.

Mocht WerkTalent kosten maken die voortkomen uit het niet nakomen van de verplichting om op het spreekuur te komen, dan worden deze kosten doorbelast.

- **Tijdschema**

Er zijn enkele belangrijke momenten gedurende de eerste twee ziektejaren:

- eerste ziektedag : ziekmelding;
- binnen 6 weken : opstellen probleemanalyse;
- binnen 8 weken : opstellen plan van aanpak;
- 8^e week : je plan van aanpak is definitief;
- 42^e week : je arbeidsongeschiktheid wordt gemeld bij UWV;
- 45^e week : je beoordeelt met je leidinggevende de voortgang en de richting van je plan van aanpak; eventueel stel je het plan grondig bij;
- 52^e week : eerstejaars evaluatie;
- 87^e week : je ontvangt de formulieren van UWV voor het aanvragen van een WIA beoordeling;
- 89^e week : je ontvangt een re-integratieverslag van je werkgever; de bedrijfsarts stuurt je het medische deel;
- 91^e week : je vraagt WIA-beoordeling aan bij UWV;
- 104^e week : de loondoorbetaling bij ziekte stopt.

- **Medewerking en activiteiten gericht op werkhervatting**

Jij bent samen met WerkTalent verantwoordelijk voor het herstel en een zo spoedig mogelijke verantwoorde terugkeer naar het werk. Je werkt dan ook samen aan activiteiten die hierop gericht zijn, bijvoorbeeld training, scholing, gedeeltelijke werkhervatting en werkaanpassing. Uiteraard stel jij je actief op in dit proces.

- **Doorbetaling van loon**

Ben je ziek en heb je nog een contract bij WerkTalent dan ontvang je de eerste uitbetaling van de ziektewetuitkering uiterlijk 2 weken na de week van de ziekmelding. De uitbetaling van je ziektewetuitkering is in dit geval wekelijks.

In het geval dat er een dagloon opgevraagd moet worden bij het UWV (Als je nog ziek bent, maar je contract met WerkTalent is afgelopen), dan ontvang je uiterlijk binnen 6 weken de eerste ziektebewijstkering. De uitbetaling van je ziektebewijstkering is vier wekelijks.

De eerste ziektedag is een wachtdag en zal niet uitbetaald worden.

Het inkomen bij ziekte/arbeidsongeschiktheid neemt in fases af. Gedurende het eerste jaar van ziekte zal, conform de cao NBBU, 70% van het bruto loon worden uitbetaald plus een aanvulling van 20%. Gedurende het tweede ziektejaar zal deze aanvulling nog 10% zijn.

- **Cosmetische ingreep**

Bij medische noodzaak van een cosmetische ingreep (ter beoordeling door de bedrijfsarts) betaalt WerkTalent de ziekteuren, van zowel de dag van de ingreep als de hersteldagen.

Bij een cosmetische ingreep zónder medische noodzaak geldt dat de dag van de ingreep voor rekening van WerkTalent is (let op , de eerste dag is een wachtdag). De hersteldagen zijn voor eigen rekening.

- **Ingreep in het buitenland**

Bij medische noodzaak voor een ingreep in het buitenland (ter beoordeling door de bedrijfsarts) gelden dezelfde afspraken als beschreven bij 'ziekte tijdens vakantie'. Bij terugkomst moet een medische verklaring (in het Nederlands of in het Engels) worden getoond aan de bedrijfsarts. De bedrijfsarts kan op grond van deze verklaring WerkTalent adviseren.

- **Hervatten bij herstel**

Als je inzicht hebt op een (mogelijke) hervattingsdatum, meld je dit zo spoedig mogelijk aan WerkTalent.

- **Hervattingsgesprek**

Zodra je weer aan het werk bent, kun je door de afdeling Verzuim uitgenodigd worden voor een terugkeergesprek. Tijdens dit gesprek wordt aandacht besteed aan de mate van herstel, de ziektehistorie en de invloed van arbeidsomstandigheden op de gezondheid.

- **Frequent ziekteverzuim**

Als je frequent arbeidsongeschikt (drie keer per jaar) bent, volgt er een gesprek met de afdeling Verzuim om de oorzaak van het frequente verzuim te achterhalen en gezamenlijk een oplossing te zoeken voor eventuele knelpunten.

- **Open spreekuur**

Als je vermoedt dat jouw gezondheidsklachten verband houden met je werksituatie, dan kun je gebruik maken van het open spreekuur. Voor een afspraak met de bedrijfsarts kun je contact opnemen met de Arbodienst. Je kunt onder werktijd (bij voorkeur 's ochtends vroeg of aan het eind van de middag) een bezoek aan het open spreekuur brengen. Meld dit wel bij je WerkTalent vestiging, waarbij je de reden niet hoeft te benoemen.

- **Verschil van mening**

Het kan voorkomen dat je van mening verschilt over de arbeidsongeschiktheid of het passende werk. Dan kun je bij het UWV een deskundigenoordeel aanvragen. Hieraan zijn kosten verbonden. Deze zijn voor rekening van de aanvrager. Het oordeel van het UWV is niet bindend. Je kunt UWV verzoeken een deskundigenoordeel te geven over:

- je arbeids(on)geschiktheid;
- jouw re-integratie-inspanningen;
- of het aangeboden werk passend is;
- de re-integratie-inspanningen van WerkTalent.

- **Privacy**

De Arbodienst ziet er op toe dat privacygevoelige gegevens optimaal worden beschermd voor onbevoegden. Medische gegevens zijn uitsluitend toegankelijk voor medewerkers van de Arbodienst die gehouden zijn aan het beroepsgeheim en diensten voor de Arbodienst verrichten. In bepaalde situaties kan de bedrijfsarts het wenselijk achten om bepaalde informatie wel aan WerkTalent te verstrekken, bijvoorbeeld om beperkingen aan te geven ten behoeve van werkaanpassing. In een dergelijk geval word je eerst om toestemming gevraagd.

- **Sanctie**

Behalve rechten heb je ook plichten. Als je je plichten niet nakomt, kan WerkTalent je een sanctie geven. Je kunt een sanctie krijgen als je zonder goede reden:

- passende arbeid weigert;
- weigert mee te werken aan redelijke voorschriften of maatregelen voor passende arbeid;
- je genezing belemmert of vertraagt;
- zonder toestemming ander werk verricht, al dan niet tegen betaling;
- weigert mee te werken aan het opstellen, uitvoeren of bijstellen van het plan van aanpak of andere verplichte documentatie van de Wet Verbetering Poortwachter;
- niet verschijnt op het spreekuur van de bedrijfsarts;
- de ziekte met opzet hebt veroorzaakt;
- te laat de WIA-beoordeling aanvraagt;
- de verplichtingen die genoemd staan in dit protocol niet nakomt.

De sanctie kan, afhankelijk van de ernst van de situatie, bestaan uit het opschorten of stopzetten van de loondoorbetaling of ontslag. Voor het bepalen van de sanctie houdt WerkTalent het maatregelenbesluit van het UWV aan (zie website UWV).

Mocht WerkTalent kosten maken die voortkomen uit het niet nakomen van de verplichtingen, zoals afgesproken in dit regelement, bijvoorbeeld het niet op het spreekuur verschijnen van de bedrijfsarts, dan worden deze kosten doorbelast.



Mocht je nog vragen hebben over de verzuimbegeleiding en/of de verzuimbegeleiding van de Arbodienst, dan kun je altijd contact opnemen met de afdeling Verzuim via verzuim@werktalent.com of 088 – 496 10 00.